

ПРОТОКОЛ №4
заседания педагогического совета

от 10.3.2025г.

Тема: «О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников».

Присутствовали:

Заведующий	Тагаев К.Х.
Специалисты детского сада	1 человека
Воспитатели детского сада	4 человек

Председатель педагогического совета – Тагаев К.Х.

Секретарь педагогического совета – Алиева Д.Д.

Повестка дня:

1. О снижении документационной нагрузки.
Обсуждением вопроса о снижении документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников, в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и Протокола заседания межведомственной рабочей группы Министерства образования и науки РД ОТ 27.02.2025 г. «О реализации мер по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов в муниципальном образовании (заведующий детского сада Тагаев К.Х.)
2. Решение.

Ход собрания

По первому вопросу слушали:

Заведующего МБДОУ «Детский сад «Берхи» с.Чанкурбе Буйнакского района, которая проинформировала присутствующих, что с 1 марта 2025г. изменяются нормы, регулирующие объем документарной нагрузки на педагогических работников, реализующих программу дошкольного образования.

Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов.

С 1 марта 2025 года перечень документации для педагогического персонала дошкольного учреждения ограничен двумя пунктами:

1. Журнал учета посещаемости воспитанников;
2. Календарно- тематический план.

Динара Джанибековна предложила:

Использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ:

1. Журнал учета посещаемости воспитанников;
2. Календарно-тематический план.
3. Организовать работу горячей линии в дошкольном учреждении по вопросу снижения бюрократической нагрузки.
4. Создать раздел на официальном сайте дошкольного учреждения о снижении бюрократической нагрузки педагогов, и разместить QR - код чат - бот «Помощник Рособрнадзора».

Заслушав и обсудив выступления участников педагогического совета
Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали: «за» - 6 человек, «против» - 0 человек, воздержались» - 0 человек.

Решение педагогического совета:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации основных образовательных программ.
2. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Берхи» с.Чанкурбе Буйнакского района.
3. Подготовить новые должностные инструкции в количестве двух экземпляров на каждого воспитателя.

Председатель педагогического совета _____ Тагаев К.Х.

Секретарь педагогического совета _____ Алиева Д.Д.

**Задающий МБДОУ «Д/с «Берхи»
с.Чанкурбе Буйнакского района**



_____ **Тагаев К.Х.**